

新北市裕民國小 115 學年 一年級新生入學手冊

親愛的家長您好：

恭喜您的孩子即將邁入新的人生學習階段-「就讀國民小學」，而進入學校成為小一新生前，裕民國小希望透過本手冊的一些愛的叮嚀，能協助孩子盡快適應新的環境，也讓您在最短的時間內認識裕民國小，如有不清楚之處，歡迎與學校聯繫喔！

一、**學生暨導師編班**：8月4日(二)上午 10:00 於 2 樓電腦教室，採公開電腦系統編班，當天學生不用到校，歡迎家長蒞臨參觀。編班結果公告於一樓穿堂及裕民國小網站 (<http://www.ymes.ntpc.edu.tw/>)。

二、**暑假的新生入學輔導活動**：**8/22(六)**上午 8~12 時辦理，活動內容包含：親師生相見歡、班級親師座談會、新生生活指導及新生家長座談會，期能協助一年級新生提早熟悉未來學習的校園環境，並順利開展新的學習生活。

三、**小一開學日**：**預計是 8 月 31 日(一)**。

開學當天一年級正式上課 (7:15~7:40 上學.中午 12:00 放學)

四、**學校電話、處室分機號碼**：

裕民總機電話 2906-2407	校長室 分機 710	警衛室 分機 711
教務主任 分機 740	教學組分機 741 課研組分機 742	註冊組分機 743 資訊組分機 747
學務主任 分機 750	生教組分機 751 訓育組分機 752	體育組分機 753 衛生組分機 754
總務主任 分機 760	事務組分機 761 出納組分機 762	文書組分機 763 幹事分機 764
輔導主任 分機 770	輔導組分機 771 資料組分機 772	特教組分機 773 專輔老師分機 774
幼兒園主任 分機 720	幼兒園辦公室 分機 721	健康中心 分機 755 或 756



一、書包：以**雙肩背式書包**為佳；因拉桿（旅行式）書包上下樓梯不方便且危險，再加上體積龐大，佔用教室空間且易倒，易妨礙孩子的活動。

二、美勞用具：請準備 **一個美勞工具箱**

1.彩色筆:約 24 色以內。	2.粉蠟筆:約 12~25 色， 請不要購買油性蠟筆 。
3.膠水。	4.安全剪刀。
5.透明膠帶及雙面膠。	6.釘書機。

三、文具用品：

- (1) 鉛筆：削好 3~5 枝置於鉛筆盒內備用，**請勿使用自動鉛筆**。
- (2) 橡皮擦：1~2 個，請在家先自行試擦，若擦不乾淨一定要更換。
- (3) 約 15cm 的直尺 1 把。
- (4) 鉛筆盒：建議布質鉛筆盒為佳，功能簡單即可。

四、其他個人用品：

- (1) 水壺 (2) 衛生紙 (3) 手帕和口罩 (放書包) (4) 輕便雨衣 (放書包)
- (5) 牙刷、漱口杯
- (6) 自備餐袋 (於每週二全日課使用，內容：筷子、湯匙、碗或便當盒等)

～學務處溫馨提醒～

為了維護學童上下學安全，請遵守下列規定：

一、上學時間為上午 7:15~7:40。

二、一年級放學時間為每週一、三、四、五中午 12:00，週二下午 4:00。請家長務必準時來接孩子並約好接送地點，避免發生意外，逾時請至**警衛室**前方接孩子。

三、上課時間家長若需進入校園，**請攜帶證件**至警衛室登記換證入校。

四、請在學校規定的家長接送區接送孩子，**切勿在裕民街正門口及消防局門口的網狀區域內上下車**，以免造成交通阻塞及學童的危險，**早上**可由裕民街 121 巷側門**送學童**；由安親班接送者，務必請與安親班聯繫確定接送位置。

五、上課時間若孩子需外出，請向導師請假並領**外出單**交至警衛，才能外出。

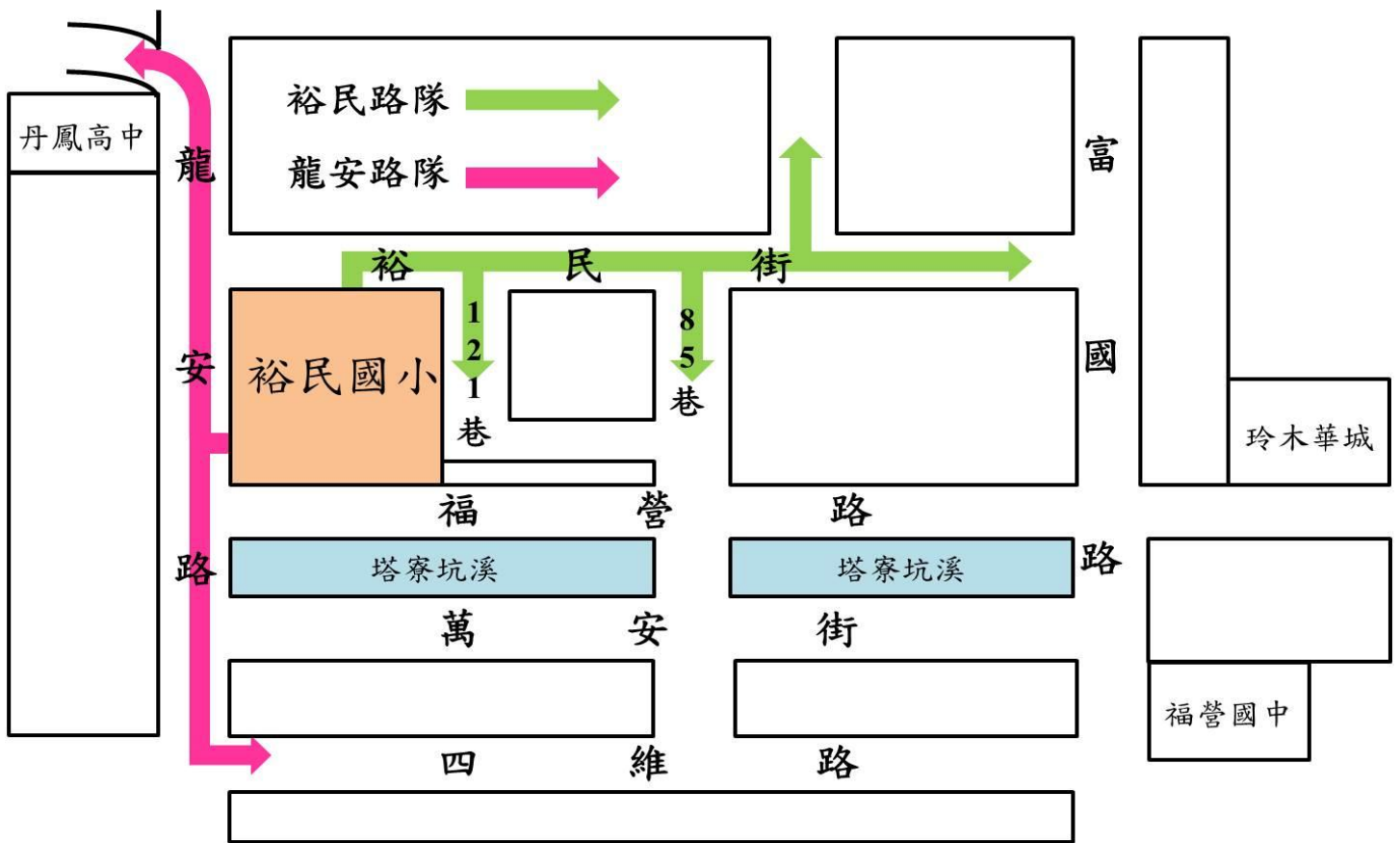
六、本校放學路隊：

★裕民路隊：由裕民街正門口大門放學。

★龍安路隊：由龍安路側門放學。

家長接送：設在裕民街正門口兩側和龍安路側門兩側之圍牆邊。因本校學生數多加上裕民街正門口很擁擠，家長可與孩子約在裕民街正門兩側的行道樹旁(掛有編號牌)，避免約在正門兩側。

學生放學交通路線圖



學生服裝相關說明

- 一、學校沒有合作社，無法提供制服和體育服的購買服務，請自行於校外的商店購買。
- 二、除周三穿著便服，其餘時間學生應穿著制服或體育服，如各班有臨時活動須穿著其他服裝，應事前告知學務處。

★開學日（8月31日）請統一穿著**制服**。

- 三、學生應於開學一個月內，在冬、夏體育服及制服規定位置（左胸前、如圖一）縫上該學年度名牌（名牌校徽下有標示今年之學年度，如圖二）。

★穿著便服時，應配掛吊掛識別名牌。
（如圖三）。

- 四、學生於上、放學及兒童朝會或學校其他活動統一規定時間，應配戴帽子及穿著整齊的制服或體育服裝。

- 五、若有相關服儀問題，請洽學務處
生教組長(分機 751)



圖二



圖三

～健康中心溫馨提醒～

一、請入學前持**兒童健康手冊**至各大醫院、衛生所或診所完成下列預防注射：

- 1.麻疹腮腺炎德國麻疹混合疫苗（MMR）第二劑
- 2.白喉破傷風非細胞性百日咳及不活化小兒麻痺混合疫苗一劑

注意事項：

- a.衛生所開學後不會到學校施打預防針，請家長利用暑假期間完成注射。
- b.若開學後，未完成學齡前接種者，發放補接種通知單至衛生所接種。補接種回條請交回健康中心登錄。

二、含氟漱口水

每週二中午 12 點 30 分在校實施免費含氟漱口水，1 次用量約 10cc，漱口時間 1 分鐘。

三、身高體重視力檢查

- 1.每學期（上、下）開學後在校檢查，檢查異常者會發通知單告知家長。
- 2.身高不足者-發放身高不足學生醫療轉介通知單，請至內分泌科（或新陳代謝科）複檢，回條請交回健康中心登錄。
- 3.裸視視力不良-發放裸視視力不良通知單至眼科檢查，回條請交回登錄統計。

四、健康檢查（一年級和四年級）

- 1.上學期在校實施(依教育局來文辦理)
- 2.檢查醫院：由招標合格醫院檢查。
- 3.費用：免費。
- 4.檢查項目：尿液、寄生蟲（蟯蟲貼片）、眼科、耳鼻喉科、頭頸、胸部、脊柱四肢、腹部、泌尿生殖、皮膚、口腔。

★檢查異常者—發放通知單至醫療院所複檢，回條交回健康中心登錄統計。

五、全校流感疫苗接種

- 1.上學期實施(依教育局來文辦理)
- 2.實施對象：1-6 年級學生及教職員工。
- 3.接種醫院：由招標合格醫院接種。
- 4.費用：免費。

六、視力保健宣導

- 1.每半年學校定期視力檢查 1 次。

2.當接到學校視力篩檢未達合格標準之通知，需至合格眼科醫師接受複檢。

3.若視力出現問題，遵照醫師指示配合矯治，定期回診追蹤。

★以上若有相關學生健康問題，請洽健康中心 護理師 (分機 755 或 756)



新生視力保健宣導

親愛的家長您好：

根據統計近幾年學童近視的比例明顯增加，主因是學童長時間、近距離及不當用眼所造成。為保護孩子的靈魂之窗，預防近視應從小開始，更重要的是需要家長的協助與配合喔！

一、如何發現兒童視力有問題？

1. 不喜歡眼力專注的工作。
2. 常有皺眉頭或揉眼睛的習慣。
3. 專注看目標時，會有謎眼或用手遮眼。
4. 心不在焉，眼和手的協調能力較差。
5. 每次需要用眼力時，頭部距離書本太近或太遠，或頭部會歪斜。

二、預防近視及有效控度的方法：

1. 「**戶外活動 120**」：每日戶外活動 2 小時以上，延緩近視。
陽光會刺激視網膜中多巴胺的釋放，抑制眼球軸長度增加。
(光線太亮時，請戴帽子或墨鏡。)
2. 「**3C 小於 1**」：每日使用 3C 產品不要超過 1 小時。
(請父母也要少用手機，身教最重要!)
3. 「**3010 規律用眼**」：閱讀、寫字、看電視等用眼 30 分鐘，休息 10 分鐘。
4. 「**保持 35~45 公分距離**」：正確執筆寫字，讀書和寫字時抬頭挺胸坐端正，眼睛與簿本保持 35~45 公分距離。
5. **室內光線要充足**，人工光容易傷害眼睛，自然光較護眼。
(不趴著、躺著或在昏暗的地方看書或使用 3C 產品。)
6. **天天五蔬果**，均衡飲食，深色蔬菜更護眼。
7. **每年定期 1~2 次視力檢查**。
8. 若近視了，務必要就診，並依照眼科醫生指示避免近視加深。

~請珍愛並保護寶貝的靈魂之窗~

裕 民 國 小 歡 迎 您!





輔導室溫馨小叮嚀

一年級是孩子求學生涯的起步，是奠定孩子喜歡求學的關鍵期，除了老師在校殷勤教導外，還需要父母在家配合與指導，期盼在親師密切合作下，培養出健全發展、快樂無憂的孩子！

◎協助孩子建立良好人際關係→

- (一) 鼓勵孩子經常面帶微笑，儀容、服裝整齊清潔。
- (二) 鼓勵孩子多和同學打招呼、問好、讚美別人的優點。
- (三) 鼓勵孩子在能力範圍內多幫助別人。
- (四) 多參加團體活動，建立尊重、誠實、有禮的人際應對。
- (五) 培養合作學習的態度，發揮互助合作的精神。



◎開創親師合作→

- (一) 記得孩子的年級、班別，每天親自簽閱聯絡簿，經常與班級導師聯絡。
- (二) 主動告知老師，孩子的特殊需求，如特殊疾病，包括氣喘、過敏、心臟疾病、視力不良等或其他生活上注意事項。
- (三) 瞭解老師的班級經營方式，如：作業、評量、請假、獎懲，主動與老師溝通。
- (四) 踴躍參加學校舉辦的親職教育活動和家長座談會、投入校園志工行列，包括：導護志工、圖書志工、故事志工、學輔志工等……。

◎輔導室工作項目→

- (一) 推展親職教育、輔導教育活動。
- (二) 辦理特殊教育宣導及資源班業務。
- (三) 提供學生輔導諮商、教師及家長輔導諮詢。
- (四) 提供特殊教育學生申訴管道(2906~2407分機773)。
- (五) 辦理特教相關專業服務(職能、物理、語言治療)。
- (六) 進行性別平等、生命教育宣導、兒少保護、家庭暴力防治暨性侵害防治宣導。
- (七) 辦理多元文化教育推廣活動(國際文教中心主題展、新住民業務活動協辦)。



輔導專欄～『孩子脾氣暴躁，怎麼管教才好？』

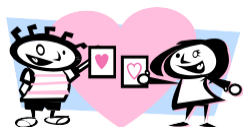
面對脾氣暴躁的孩子，「接納孩子的天生氣質」是重要的第一步，不把「乖寶寶」的標準放在孩子身上，管教時比較不容易鬧僵。

生活事件也會影響孩子的情緒，爸媽不妨站在孩子的立場思考，每當孩子情緒暴躁時，想想看孩子近來的生活是不是出現了什麼壓力或改變，找到因素時再對症下藥，千萬不要用以暴制暴的方式來管教脾氣暴躁的孩子，免得因為情緒失控做出錯誤的言行，反而增強了孩子暴躁表達的習慣；安撫孩子情緒後，用講道理的方式才能達到「以柔化剛」的效果。

孩子情緒表達的方式，很多時候都是模仿來的，爸媽儘量避免讓孩子看到大人或小孩指責別人吵架的場面，如果無法完全避開，爸媽也可以提供正確的方式讓孩子有機會學習正確的行為。

其他鑑定申請

如果您覺得孩子在學習上有明顯的困難及問題，需要透過相關的鑑定管道，讓孩子獲得更多的教育資源，請您主動與導師、資源班老師或輔導室聯繫，以免錯過每年定期申請鑑定的時間。相關資訊歡迎洽詢輔導室特教組(分機773)或至新北市特殊教育資訊網查詢。



班級中有特殊生~尊重和包容

虹有七彩才顯得她的絢爛，花有百花才能顯出她的繽紛；世界上因為有許多如我們不一樣的人，才能展現多元與寬大。班上如果有特殊生，有些孩子外表是一眼就看得出，但有些是怎麼猜也猜不出來，只有真實的相處之後，才知道他的問題所在。

如果您的孩子是有特殊需求的孩子，在此先向您打氣：您辛苦了、請再堅持下去，每一個孩子都是可造之才，請您千萬不要放棄，總有一天我們會讓他發光發亮的。如果您的孩子是一般正常的孩子，恭喜您，這是上天賜給我們的福氣，要盡最大的可能，把他栽培成國家棟樑、未來社會的主人翁。

此時此刻，我們有緣在一起，更多了一分學習包容與尊重的機會，或許他不夠好，但這並非是他所願；他可能會傷害我，所以我學會閃躲和保護自己；他可能會造成我的負擔，所以我學會慈悲和忍讓。唯有每一個人人都保持一顆溫柔的心，體恤身邊的人，教育的意義、人類的文明才會油然而生。

新北市新莊區裕民國民小學校園行動載具管理要點

109年7月14日校務會議通過

- 一、新北市新莊區裕民國民小學(以下簡稱本校)為導引學生、教職員工及其他人(校外人士進入校園)等,於校園內適切使用行動載具,維持學校秩序及安全、教導行動載具使用禮儀,並促進學習成效,特依據教育部「高級中等以下學校校園行動載具使用原則」、新北市政府教育局108年6月19日新北教研資字第1081117528號函及「新北市所屬各級學校訂定學生校內使用行動電話管理規則參考原則」訂定本校校園行動載具管理要點(以下簡稱本要點)。
- 二、本要點所稱行動載具,泛指手機、可攜式電腦、平板電腦、穿戴式裝置等具無線通訊功能之終端裝置。
- 三、本校校園內使用行動載具應注意下列事項:
 - (一)學生使用行動載具之開放時間以上午8時以前、放學以後(含課後班、社團及補救教學等學校延伸課程)等2個時段為原則,其餘時間應關機。
 - (二)學生在上課時間(上午8時至前項放學時間)有教師引導學習、緊急必要聯繫等使用需求,應經導師或本校相關教師同意後再開機使用,使用完畢應即關機。
 - (三)使用時應注意禮儀,切勿影響他人或騷擾他人隱私。
 - (四)教師與家長對學生使用於與學習無關之活動,應予必要管理。
 - (五)使用時間應適宜,以符合視力保健原則,並尊重智慧財產權及遵守校園網路使用管理規範。
 - (六)學校教職員應尊重校園使用管理規定及注意使用安全,並考量使用場域、方法的合宜性。
 - (七)校外人士進入校園應在不影響學校上課及師生課程教學下使用。
 - (八)攜帶行動載具應自己妥善保管,避免遺失。
- 四、學生家長在考量學生具財物保管與自制能力後,因有學習需求或聯繫必要,欲讓學生攜帶行動載具於校園內使用,得於每學年度填寫申請表(如附表)提出申請,經導師同意並由學校相關單位核准後,始得攜帶使用。
- 五、學生因配合教師課程安排與要求攜帶行動載具,得不經過申請程序,但師、生仍應依本要點第三點各項之規定辦理。
- 六、學生未依規定使用行動載具,學校得進行下列處置:
 - (一)學生未申請攜帶行動載具到校,將由導師暫時保管,於放學後交由學生領回,另通知家長。
 - (二)學生未依規定使用行動載具者(例如:偷拍、錄音、上網、打電動、聽音樂等其他無關學習或緊急聯繫必要情形),得取消學生一定時間使用行動載具之權利(時間長短由導師認定),行動載具並由導師或學務處暫時保管後通知家長領回。
 - (三)學生利用行動載具進行暴力事件或其他偏差行為時,立即取消其一定時間之使用權利,行動載具並由學務處暫時保管後通知家長領回。
 - (四)對於經常未依規定使用行動載具之學生,安排相關教育與輔導措施。
- 七、學校教職員工及校外人士未依規定使用行動載具,致影響教師教學、學生學習或學校秩序安全時,依其他相關法規辦理。
- 八、本要點經校務會議通過校長核定後實施,修正時亦同。

附件

新北市新莊區裕民國民小學學生使用行動載具申請表

申請編號：

申請學生	【 】年【 】班【 】號 姓名：【 】		
申請使用行動載具及用途	<input type="checkbox"/> 手機，用途為：_____ <input type="checkbox"/> 可攜式電腦，用途為：_____ <input type="checkbox"/> 平板電腦，用途為：_____ <input type="checkbox"/> 穿戴式裝置，用途為：_____		
申請使用期間	【 】學年度	申請日期 (填寫日期)	【 】年【 】月【 】日
學生承諾書	<p>我在使用行動載具時，會做到下列事項：</p> <input type="checkbox"/> 我會努力好好保管帶到學校的行動載具。 <input type="checkbox"/> 我在早上 8 點以後到放學前，會記得關機 ^(說明 3) 。 <input type="checkbox"/> 我在學校有緊急需要使用行動載具，會先跟老師說明原因，老師同意後再開機使用，使用完畢馬上關機。 <input type="checkbox"/> 我只在課程學習需要或必要聯絡時使用行動載具，並注意禮貌，不影響他人或傷害他人。 <input type="checkbox"/> 其他與老師的約定：_____ <input type="checkbox"/> 其他與家長的約定：_____ <p style="text-align: right;">承諾人：【 】 (申請學生親自簽名)</p>		
家長同意書	<p>本人已了解裕民國小學生行動載具使用規定，經衡量孩子財物保管與自制能力後，因上述用途同意子弟攜帶行動載具到校，並將與學校共同教育孩子遵守各項使用規定。</p> <p style="text-align: right;">學生家長：【 】 (申請家長親自簽名)</p> <p style="text-align: right;">連絡電話：【 】</p>		
說明	<ol style="list-style-type: none"> 申請使用行動載具應以學年度為單位提出申請，112 學年度為 112/8/30 至 113/7/31，以此類推。 穿戴式裝置只要是能進行無線通訊(包含聲音通訊、wifi、藍芽等)都需申請使用。 穿戴式裝置若為運動紀錄用途無法關機，但不影響教師教學與學生學習，得不進行關機。 家長於學生上學期間聯繫孩子，請撥打學校電話，以免影響學生學習與情緒。 		
	導師	生教組長	學務主任

附件

新北市新莊區裕民國小 115 學年度志工招募表

親愛的家長，您好：

在過去幾年來，本校志工隊無悔的付出與協助，讓老師們教學無後顧之憂、使孩子更能安心的學習、快樂的成長！志工隊可說是學校師生的最佳支援、最強後盾。如果您有些許時間、您願意的話，誠摯邀請您一起加入本校志工隊，一同為孩子營造一個安全快樂的成長空間與優質的學習環境！我們需要您的協助！有您的加入裕民會更好！



115 學年度志工招募表

家長姓名		子女姓名		子女班級		年 班 號
通訊地址						
家長職業		任職單位		連絡電話		市話： 手機：
勾選欄 (可複選)	編號	志工團隊/工作內容		服務時間		備註
	1	導護志工：學童上下學交通安全維護		早上 07:00-07:40(一~五) 中午 12:00-12:30(一、三、四、五) 下午 04:00-04:30(一、二、四、五)		可彈性選擇
	2	故事志工：班級說故事、推展閱讀、協助教務處活動之支援工作		每週五 07:50-08:30		每週五另有成長課程
	3	學習輔導志工：協助低年級學童國語、數學、能力加強		每週一、四 07:50-08:30		有安排訓練課程
	4	圖書志工：協助圖書館書籍借閱及歸還，書籍與書籍整理與修補		上午 8:30-12:00，下午 1:10-3:55，週三下午公休		可以選擇時段
	5	幼兒園志工：協助幼兒園相關工作		依工作需要		
	6	保健志工：協助護理師，替學生簡單傷病處理及醫療保健		依工作需要		
	7	學務志工：協助學務處活動之支援工作		依工作需要		
	8	國際文教中心志工：協助國際文教中心活動，推廣認識多元文化		依工作需要		有安排訓練課程
	9	特教志工：協助資源班活動之支援		依工作需要		
	10	生態志工：協助維護校園水生走廊原生魚類		依工作需要		

★若您有意願加入裕民國小志工，請您將此招募表交回給班級導師；若有任何疑問，歡迎洽詢輔導室資料組 (2906~2407 分機 772)，謝謝！

